

STELLANTIS



Affiches S.47 L'Essentiel de l'Actualité

**Toutes les affiches sont à apposer
impérativement
sur les panneaux d'affichage prévus à cet effet
dans les UEP.**

**Les affiches doivent être renouvelées chaque
semaine.**

NOTE INTERNE

Réf : BL/FR – 021

EXPÉDITEUR _____ Trémery, le 22 novembre 2021

Tél. : 0387400062




e-Mail : bertrand.leconte@stellantis.com

DESTINATAIRE(S) _____


Sce COM

OBJET : Mouvements TAM

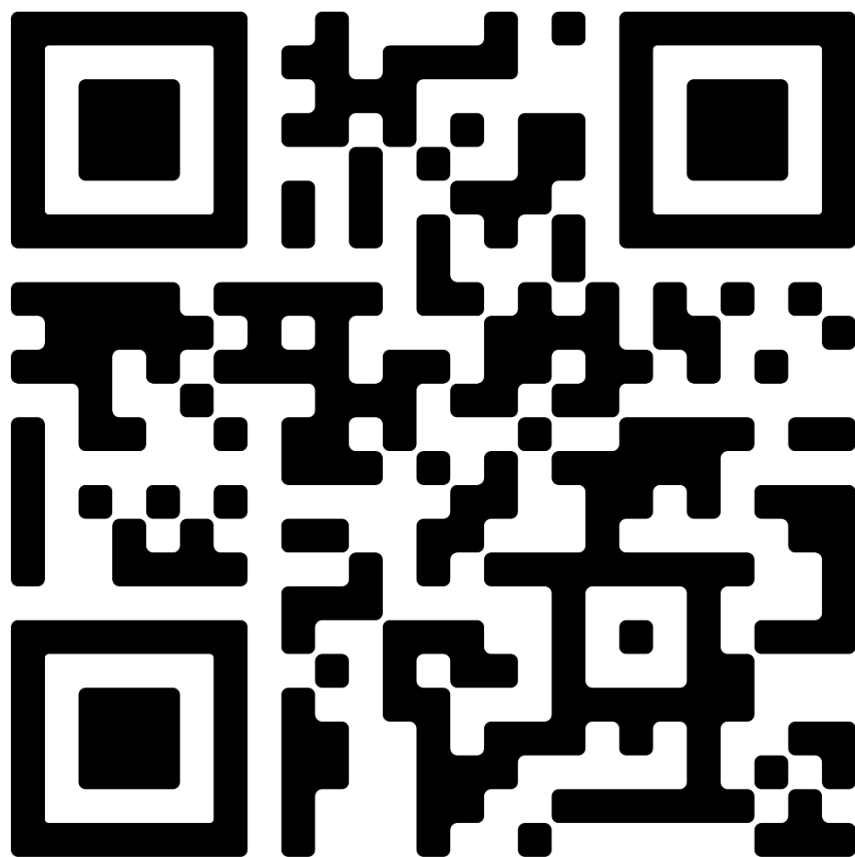
A compter du 22 novembre 2021

	<p>Joseph FORTES, actuellement Responsable d'Unité au montage DW ligne 2.2 et Logistique équipe A prend la fonction de Responsable d'Unité Logistique interne DW équipe B en remplacement d'Olivier MUSIALOWSKI. Il reste hiérarchiquement rattaché à Cédric VECHO.</p>
	<p>Olivier MUSIALOWSKI, actuellement Responsable d'Unité Logistique interne DW équipe B prend la fonction de Responsable d'Unité au montage DW ligne poly 1 équipe B en remplacement de Jean Marc LALLEMENT. Il reste hiérarchiquement rattaché à Cédric VECHO.</p>
	<p>Amélie VELTER, prendra la fonction d'aspirante Responsable d'Unité montage – montage DW ligne 2.2 et logistique équipe A en remplacement de Joseph FORTES. Elle sera hiérarchiquement rattaché à Cédric VECHO.</p>

A compter du 01 décembre 2021

	<p>Serge RIHM, Responsable d'Unité à l'usinage ML sur le site de Metz prend la fonction de Responsable d'Unité usinage carter atelier 710 équipe A en remplacement de Thierry VERDUN. Il est hiérarchiquement rattaché à Xavier DEMARET.</p>
---	---

Pré-inscription 3^e dose vaccin covid



SCANNEZ MOI

ou

<https://bit.ly/tremerymetz>

En Novembre, On arrête ensemble !



Voici la 6^{ème} édition du **Mois sans Tabac** !

Comme tous les ans, pour vous soutenir dans cette démarche, des **kits gratuits** (agenda, conseils et activités divertissantes), ainsi que des **goodies** (badges, antistress et coloriages) sont disponibles dans les 2 infirmeries du Pôle.

Vous êtes intéressé(e)s par la préservation de votre santé et celle de votre entourage ?

Rejoignez les 95 000 inscrits en vous rendant sur ce lien :

<https://mois-sans-tabac.tabac-info-service.fr/>

ou en scannant ce QR Code :



SCAN ME

Android :

Téléchargez et ouvrez une **application de scan** puis scannez le **QR Code** ci-contre.

iPhone :

Ouvrez l'application **appareil photo** puis scannez le **QR Code** ci-contre.

On croit en vous !



LA MESURE CONSERVATOIRE :

La **mesure conservatoire** est un **dispositif temporaire** garantissant la **qualité du produit suite à un écart**.

- Avant de prendre mon poste de travail, je vérifie si une ou plusieurs MC sont présentes.
- Je m'assure d'avoir bien compris le sens de la MC :
 - Si ce n'est pas le cas, le RU me reprécise le sens.
- Je vérifie que j'ai bien signé la MC.
 - J'effectue le contrôle demandé sur la MC.
 - Je remplis la feuille de relevé si nécessaire.

Mesure conservatoire				CIRCUIT DE SIGNATURE (Après formation)																																																												
LOCALISATION SUR PIÈCE OU ORGANIS.				<table border="1"> <tr> <th>Équipe :</th> <th>RU</th> <th>Monteur</th> <th>Monteur</th> <th>Monteur</th> <th>Monteur</th> <th>Monteur</th> <th>Monteur</th> <th>Monteur</th> </tr> <tr> <td>Nom</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Date</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Signature</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>							Équipe :	RU	Monteur	Monteur	Monteur	Monteur	Monteur	Monteur	Monteur	Nom									Date									Signature																										
Équipe :	RU	Monteur	Monteur	Monteur	Monteur	Monteur	Monteur	Monteur																																																								
Nom																																																																
Date																																																																
Signature																																																																
Description du problème qui précise le sens de la MC				<table border="1"> <tr> <th>Équipe :</th> <th>RU</th> <th>Monteur</th> <th>Monteur</th> <th>Monteur</th> <th>Monteur</th> <th>Monteur</th> <th>Monteur</th> <th>Monteur</th> </tr> <tr> <td>Nom</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Date</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Signature</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>							Équipe :	RU	Monteur	Monteur	Monteur	Monteur	Monteur	Monteur	Monteur	Nom									Date									Signature																										
				Équipe :	RU	Monteur	Monteur	Monteur	Monteur	Monteur	Monteur	Monteur																																																				
Nom																																																																
Date																																																																
Signature																																																																
Description de l'action				<table border="1"> <tr> <th>Équipe :</th> <th>RU</th> <th>Monteur</th> <th>Monteur</th> <th>Monteur</th> <th>Monteur</th> <th>Monteur</th> <th>Monteur</th> <th>Monteur</th> </tr> <tr> <td>Nom</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Date</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Signature</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>							Équipe :	RU	Monteur	Monteur	Monteur	Monteur	Monteur	Monteur	Monteur	Nom									Date									Signature																										
Équipe :	RU	Monteur	Monteur	Monteur	Monteur	Monteur	Monteur	Monteur																																																								
Nom																																																																
Date																																																																
Signature																																																																
Ce que je dois faire				<table border="1"> <tr> <th>Équipe :</th> <th>RU</th> <th>Monteur</th> <th>Monteur</th> <th>Monteur</th> <th>Monteur</th> <th>Monteur</th> <th>Monteur</th> <th>Monteur</th> </tr> <tr> <td>Nom</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Date</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Signature</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>							Équipe :	RU	Monteur	Monteur	Monteur	Monteur	Monteur	Monteur	Monteur	Nom									Date									Signature																										
Équipe :	RU	Monteur	Monteur	Monteur	Monteur	Monteur	Monteur	Monteur																																																								
Nom																																																																
Date																																																																
Signature																																																																
PRECISION DES ACTIONS				<table border="1"> <tr> <th>Équipe :</th> <th>RU</th> <th>Monteur</th> <th>Monteur</th> <th>Monteur</th> <th>Monteur</th> <th>Monteur</th> <th>Monteur</th> <th>Monteur</th> </tr> <tr> <td>Nom</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Date</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Signature</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>							Équipe :	RU	Monteur	Monteur	Monteur	Monteur	Monteur	Monteur	Monteur	Nom									Date									Signature																										
Équipe :	RU	Monteur	Monteur	Monteur	Monteur	Monteur	Monteur	Monteur																																																								
Nom																																																																
Date																																																																
Signature																																																																
DECISION DE LA LEVEE				<table border="1"> <tr> <td>Plurison ?</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Qui a levé ?</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Date de la levée ?</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Validation maître</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Out</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Non</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> </table>							Plurison ?									Qui a levé ?									Date de la levée ?									Validation maître									Out									Non								
Plurison ?																																																																
Qui a levé ?																																																																
Date de la levée ?																																																																
Validation maître																																																																
Out																																																																
Non																																																																



« Standard de gestion des Mesures Conservatoires » Référence: 00641_15_06569

Penser Client, agir Qualité !



COVID-19

Conduite à tenir pour le salarié



Je suis positif

1. Je m'isole immédiatement
2. J'informe sans délai le service médical et mon manager
3. Je prépare la liste des personnes avec qui j'ai pu être sans masque, quelque soit la durée
4. Je contacte le service médical pour valider mon retour avant de revenir sur site.

Service médical Metz :

03 87 39 22 33

Service médical

Trémery :

03 87 40 33 33

En dehors des heures d'ouverture :

nicolas.lecomte@stellantis.com

Je suis symptomatique

1. Je m'isole immédiatement et je réalise un test,
2. J'informe sans délai le service médical et mon manager,
3. J'informe le service médical du résultat de mon test =>
 - Si le test est positif : isolement 10 jours,
 - Si le test est négatif : j'attends la disparition des symptômes pour contacter le service médical afin de valider mon retour sur site.

Je suis contact d'un cas avéré

1. Je contacte le service médical pour évaluer la situation à risque.
2. Si le contact est à risque et la vaccination est complète :
 - **Pas d'isolement strict** (sauf apparition de symptômes),
 - Test immédiatement + J7 du dernier contact
 - **Mesures barrières renforcées** (uniquement seul sans masque ++++),
3. Si le contact est à risque et la vaccination incomplète ou non faite :
 - **Isolement strict**
 - Test immédiatement + J7 du dernier contact

Le 2^e test est à J17 si même domicile que le cas avéré.

Tri de la ferraille



Que peut-on jeter dans la ferraille ?

- Déchets de métaux ferreux,
- Boîtes de conserve,
- Canettes (coca-cola,...),
- Boîtes métalliques .

Qu'est-ce qu'on ne peut pas jeter dans la ferraille ?

- Toutes les pièces automobiles

Les canettes doivent impérativement être jetées dans la benne à ferraille et pas dans les DIB.